

**DYREKTOR
MUZEUM SIŁ POWIETRZNYCH W DĘBLINIE**

OGŁASZA NABÓR

na dwa stanowiska : kasjer/bileter na umowę o pracę na ½ etatu
w Oddziale zamiejscowym Muzeum w Koszalinie

Numer ogłoszenia 01/2015

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE :

- 1.wykształcenie minimum średnie handlowe;
- 2.biegła obsługa kasy fiskalnej i znajomość zasad rozliczeń finansowych
- 3.biegła obsługa komputera
- 4 znajomość pakietu biurowego Office
5. wysoka kultura osobista;
- 6.stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku pracy;
- 7.pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

II. WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie w obsłudze klienta;
- bardzo dobra organizacja czasu pracy;
- samodzielność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, sumienność

III. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

- obsługa informacyjna klientów;
- sprzedaż biletów i pamiątek;
- terminowe i dokładne wypełnianie obowiązującej dokumentacji organizacyjno – obsługowej;
- dbanie o utrzymanie porządku na stanowisku pracy ;
- kontrola ważności biletów muzeum;
- rozliczanie zasobów magazynowych;

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz staż pracy;
- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i umiejętności / kursy, szkolenia/;

Dokumenty można składać osobiście w kancelarii Muzeum Sił Powietrznych lub przesłać na adres:

Muzeum Sił Powietrznych Dęblinie ul. Dywizjony 303 12, 08-521 Dęblin do dnia **10.12.2015 r.**

W obu przypadkach dokumenty należy składać **w zaklejonej kopercie z dopiskiem:** „Propozycja zatrudnienia na stanowisko **kasjer/bileter** nr ogłoszenia **Nr 01/2015**” .

INFORMACJE DODATKOWE

Dokumenty, które wpłyną po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. W przypadku dokumentów składanych za pośrednictwem poczty, za datę złożenia przyjmuje się datę stempla pocztowego.

Przesłane dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

W CV należy podać aktualny nr telefonu oraz dołączyć następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w moich dokumentach aplikacyjnych w zakresie niezbędnym w procesie naboru, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z póź. zm.).