

**„ZATWIERDZAM”  
DYREKTOR  
MUZEUM SIŁ POWIETRZNYCH**

Dęblin, dnia 12 lutego 2015 r.

Nr sprawy Zp/pn/1/2015

**Zamawiający:  
Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie  
ul. Dywizjonu 303 nr 12,  
08 – 521 Dęblin  
tel. 81 551 82 80**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum  
- II etap  
/po zmianie/**

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 186.000 euro*

## DZIAŁ I

### INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie  
Adres: ul. Dywizjonu 303 nr 12, 08 – 521 Dęblin  
Tel. 81 551 82 80, fax. 81 551 82 81  
e – mail: [administracja@muzeumsilpowietrznych.pl](mailto:administracja@muzeumsilpowietrznych.pl)  
NIP 5060105805  
REGON 060738970

#### 2. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTÓW

- 1) wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, mailem lub faksem;
- 2) jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem lub mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ich otrzymanie;
- 3) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - a) w sprawach proceduralnych Anna Marzysz,
  - b) w sprawach merytorycznych Andrzej Szmania.

#### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1232), zwanej dalej „ustawą”.

#### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie budynku nr 59 z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.**
- 2) Zakres robót:
  - a) **Roboty budowlane:** czyszczenie i malowanie konstrukcji stalowe; montaż stolarki i ślusarki; elewacja z termoizolacją, izolacja fundamentów, gładzie, roboty malarskie, roboty posadzkowe, zagospodarowanie terenu z odnową i ustawieniem sprzętu muzealnego – **załącznik nr 4 do SIWZ.**
  - b) **Roboty sanitarne:** instalacja wodociągowa, kanalizacyjna, hydrantowa, centralne ogrzewanie, wentylacja mechaniczna – dotyczy: urządzeń, armatury, białego montażu, grzejników; wykonanie odprowadzenia wód opadowych do sieci deszczowej.
  - c) **Roboty elektryczne:** instalacja elektryczna, zasilanie, WLZ, rozdzielnie – dotyczy: osprzętu, urządzeń, oświetlenia zewnętrznego.
  - d) **Roboty teletechniczne:** system nagłaśniania, instalacja monitoringu, instalacja alarmu włamania, system domofonowy – dotyczy: urządzeń i sprzętu.
- 3) Zakres robót określa załączony przedmiar – **załącznik nr 3 do SIWZ** (który jest przykładowy) na część robót z projektu budowlanego i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

- 4) **Uwaga:** - w Projekcie Technicznym (PT) jest wykonanie posadzki z płytek betonowych – Zamawiający wprowadza zmianę na posadzkę przemysłową gr. 15 cm.

Zamawiający wprowadził dodatkowo do PT wydzielone pomieszczenie socjalno – higieniczne (w przedmiarze uwzględniono 1 kpl. natrysku + bateria; 1 szt. umywalki + bateria; 1 kpl. miski sedesowej typu kompakt; 1 kpl. pompy do odprowadzania zanieczyszczeń).

- 5) Zakres robót wykonany w I etapie: ogrodzenie; roboty rozbiórkowe; roboty żelbetowe; roboty murowe; konstrukcja stalowa; dach; ślusarka zewnętrzna; podkłady pod posadzki; rurarz i przewody instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej, hydrantowej, c.o., wentylacji mechanicznej, elektrycznej i teletechnicznej.
- 6) Rodzaj zamówienia:           **roboty budowlane.**
- 7) Ustala się minimalny okres gwarancji na 60 miesięcy.
- 8) Zaleca się by oferent dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonanie zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie oferent.

**Termin wizji lokalnej należy uzgodnić wcześniej z Zamawiającym.**

**Osoba upoważniona do uzgodnienia terminu wizji lokalnej: Pan Andrzej Szmania, nr tel.: 81 551 85 80, kom. 535 645 501.**

- 9) Umowa będzie zawarta na całość robót – forma wynagrodzenia ryczałtowa.
- 10) Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na elementy rozliczeniowe przedstawione w formularzu cenowym.
- 11) Wykaz elementów rozliczeniowych, uzupełniony przez Wykonawcę o ceny realizacji poszczególnych elementów, staje się integralnym składnikiem umowy jako formularz cenowy.
- 12) Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji.
- 13) Wykaz elementów rozliczeniowych (ustalony wg załączonego przedmiaru) informuje wykonawcę o zakresie robót. Natomiast, nie zawiera żadnych ustaleń ilościowych.
- 14) Za ustalenia ilościowe i inne świadczenia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca. Załączony przedmiar jest pomocniczy i nie stanowi podstawy do ustalenia wysokości wynagrodzenia ryczałtowego. Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
- a) specyfikacji technicznej i obowiązujących przepisów technicznych,
  - b) rysunków i wykazów, zawartych w dokumentacji projektowej (dotyczącej ogólnego zakresu ujętego w przedmiarze),
  - c) wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

- 15) W całkowitym wynagrodzeniu ryczałtowym przedłożonym przez Wykonawcę należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, włączając w to: przejęcie dokumentów I etapu budowy od Zamawiającego, nadzór autorski projektanta, świadectwo charakterystyki energetycznej, instrukcje bezpieczeństwa pożarowego.
- 16) Główny przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 45 00 00 00 – 7      Roboty budowlane**
  - 45 20 00 00 – 9      Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części**
  - 45 45 30 00 – 7      Roboty remontowe i renowacyjne**
  - 45 40 00 00 – 1      Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
  - 45 33 00 00 – 9      Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne**
  - 45 31 00 00 – 3      Roboty instalacyjne elektryczne**

Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w Projekcie budowlanym (załącznik nr 1 do SIWZ), Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 2.1 – 2.5 do SIWZ), w Przedmiarze robót (załączniki nr 3 do SIWZ) oraz w Wykazie Sprzętu Muzealnego (załączniki nr 4 do SIWZ).

**UWAGA:** W przypadku użycia w Projekcie budowlanym, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub w Przedmiarze robót, nazwy producenta, znaku towaru, patentu, pochodzenia w odniesieniu do określonych materiałów, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiały o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi: **maksymalnie 9 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Do potwierdzenia oświadczeniem w załączniku Nr 1 do oferty, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie i spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

- 2) **Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.**

Do potwierdzenia:

- oświadczeniem w załączniku Nr 1 do oferty, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie i spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy;

- wykazem robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. **Należy wykazać co najmniej 1 (jedno) zrealizowane przedsięwzięcie budowlane, polegające na przebudowie, rozbudowie, remoncie lub budowie obiektu muzealnego o wartości zamówienia minimum 1 000 000,00 zł brutto oraz załączyć dokumenty, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - (wg wzoru stanowiącego zał. Nr 4 do oferty).**

3) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Do potwierdzenia oświadczeniem w załączniku Nr 1 do oferty, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie i spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

4) **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Do potwierdzenia:

- oświadczeniem w załączniku Nr 1 do oferty, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie i spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
- **opłacona** polisą, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony **na minimalną kwotę 1000 000,00 zł** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5) **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Do potwierdzenia:

- oświadczeniem w zał. Nr 2 do oferty, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
- aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) **lub** informacją o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg zał. Nr 3 do oferty.

**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi**

stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 – 4 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 5 powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale I punkcie 7 niniejszej specyfikacji.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie treści przedstawionych oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy, którzy nie spełniają wymaganych warunków lub nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających ich spełnianie, zostaną wykluczeni z postępowania.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – zał. Nr 1 do oferty;
- 2) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zał. Nr 2 do oferty;
- 3) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg zał. Nr 3 do oferty;
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**Należy wykazać co najmniej 1 (jedno) zrealizowane przedsięwzięcie budowlane, polegające na przebudowie, rozbudowie, remoncie lub budowie obiektu muzealnego o wartości zamówienia minimum 1 000 000,00 zł brutto oraz załączyć dokumenty, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** - (wg wzoru stanowiącego zał. Nr 4 do oferty).

### **UWAGA**

- \* Dowodami tymi mogą być:  
- poświadczenie albo

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej;

- 6) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony na minimalną kwotę 1 000 000,00 zł od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 7) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 8) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie poprzednim, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 4) oferta pod rygorem nieważności ma zostać sporządzona na piśmie;
- 5) każdy dokument składający się na ofertę ma być czytelny;
- 6) oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty oraz zostać dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 7) oferta musi być sporządzona w języku polskim, a każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem, przy czym wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą;
- 8) dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę;
- 9) każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie czy przesłonięcie korektorem powinno być opisane, datowane i parafowane przez Wykonawcę;
- 10) strony oferty powinny być trwale połączone i ponumerowane, a w treści oferty powinna zostać podana informacja o ilości stron;
- 11) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)” oraz trwale i oddzielnie spięte;

- 12) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty;
- 13) ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy oraz niżej wymienione dokumenty;

**14) do oferty muszą być dołączone:**

- a) formularz oferty;
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione **w punkcie 7 SIWZ**;
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- d) pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- e) **w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

- certyfikat PN-EN ISO 9001:2009 – System zarządzania jakością,
- certyfikat PN-EN ISO 14001:2005 – System zarządzania środowiskiem,
- certyfikat PN-N 18001:2004 (SZBHP) – System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy,

**lub inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez wykonawców równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem;**

**Ww. certyfikaty muszą być tożsame z rodzajem prac objętych przedmiotem Zamówienia.**

Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SPECYFIKACJI**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji na adres: **Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie, 08-521 Dęblin, ul. Dywizjonu 303 nr 12, fax. 81 551 82 81, e-mail: [administracja@muzeumsilpowietrznych.pl](mailto:administracja@muzeumsilpowietrznych.pl)**. Zamawiający niezwłocznie odpowie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej <http://www.muzeumsilpowietrznych.pl> pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



#### **10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty powinny być złożone w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30 w siedzibie Zamawiającego na terenie Garnizonu Dęblin, przy ul. Dywizjonu 303 nr 12, 08-521 Dęblin w terminie **do dnia 27 lutego 2015 r. do godz. 13.30**. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem: **„Oferta na rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap. Nie otwierać przed dniem 27.02.2015 r. godz.14.00”**.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy. W przypadku ofert przesyłanych za pomocą Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej jako termin złożenia oferty Zamawiający przyjmie datę wpływu oferty do kancelarii Zamawiającego.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający przed upływem terminu składania ofert otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie musi być złożone w taki sam sposób jak składana oferta, tj. w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem: **„Zmiana oferty. Nie otwierać przed dniem 27.02.2015 r. godz. 14.00”**

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania przez złożenie pisemnego powiadomienia w taki sam sposób jak składana oferta, tj. w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem: **„Wycofanie oferty. Nie otwierać przed dniem 27.02.2015 r. godz. 14.00”**. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a oferta złożona przez Wykonawcę, który wycofał się z udziału w postępowaniu zostanie zwrócona bez otwierania.

#### **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

**Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego na terenie Garnizonu Dęblin przy ul. Lotników Polskich 3/1 w dniu 27 lutego 2015 r. o godz. 14.00.**

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności Wykonawcy na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert.

#### **13. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT**

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - a) cena – C;
  - b) termin realizacji zamówienia – T;
  - c) gwarancja – G.
  
- 2) Powyższym kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	80%	80	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$
Termin realizacji zamówienia (od daty zawarcia umowy)	15%	15	$T =$ <i>9 miesięcy – 0 pkt</i> <i>8 miesięcy – 5 pkt</i> <i>7 miesięcy – 10 pkt</i> <i>6 miesięcy – 15 pkt</i>
Gwarancja	5%	5	$G =$ <i>60 miesięcy – 0 pkt</i> <i>72 miesiące – 3 pkt</i> <i>84 miesiące – 5 pkt</i>
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	-----

**Maksymalny termin realizacji zamówienia (od daty zawarcia umowy) wynosi 9 miesięcy.**

**Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.**

#### 14. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- 1) Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe;
- 2) zaoferowana cena musi uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- 3) cena zgodnie z art. 3 pkt 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę; w cenie tej uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym.

#### 16. PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy zgodnie z oświadczeniem, które znajduje się w Formularzu ofertowym – Dział II SIWZ).

#### 17. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### 18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i niniejszej specyfikacji oraz została oceniona jako

najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej specyfikacji kryteria oceny.

O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy na własnej stronie internetowej <http://www.muzeumsilpowietrznych.pl> oraz na tablicy ogłoszeń.

## 19. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Wzór ogólnych postanowień umowy stanowi załącznik nr 5 do Formularza oferty zawarty w Dziale II niniejszej specyfikacji.

## 20. WADIUM

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium;
- 2) przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych);
- 3) wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych, (o terminie ważności odpowiadającemu terminowi związania ofertą),
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych, (o terminie ważności odpowiadającemu terminowi związania ofertą),
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);
- 4) wadium wniesione w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany wpłacić na rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego O/Lublin 25 1130 1206 0028 9173 1320 0001 z dopiskiem „WADIUM”;
- 5) wadium uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego;
- 6) wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna, musi spełniać następujące wymagania:
  - a) musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium wskazanej powyżej,
  - b) musi odpowiadać co do terminu ważności, terminowi związania ofertą określonego w punkcie 11 niniejszej specyfikacji,
  - c) musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu wraz z klauzulą stwierdzającą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela),
  - d) musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela);
- 7) wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy dostarczyć w oryginale najpóźniej w dniu otwarcia ofert do Działu Administracji Zamawiającego;
- 8) Wykonawca, który nie wniósł wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania.

## 21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy;
- 2) zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie;
- 3) zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym – termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
  - c) gwarancjach bankowych - termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych - termin ważności 30 dni od wykonania zobowiązania,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);
- 4) zasady wniesienia oraz zwrotu zabezpieczenia określają przepisy ustawy;
- 5) gwarancje muszą być złożone w formie oryginału i powinny zawierać następujące elementy:
  - a) bezwarunkowe zobowiązanie banku lub firmy ubezpieczającej do zapłaty zabezpieczenia na wezwanie Zamawiającego,
  - b) informację dotyczącą postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji (określenie przedmiotu przetargu),
  - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
  - d) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji,
  - e) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji,
  - f) określenie terminu ważności gwarancji;
- 6) poręczenia muszą być złożone w formie oryginału i powinny zawierać następujące elementy:
  - a) wskazanie podmiotu, za który bank lub podmioty o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) dokonuje poręczenia,
  - b) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
  - c) kwoty, do wysokości której bank – poręczyciel lub podmioty o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) będą zobowiązane,
  - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane do 30 dni od wykonania zobowiązania;
- 7) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego O/Lublin 25 1130 1206 0028 9173 1320 0001;
- 8) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym, Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;

- 9) w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości;
- 10) Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
  - a) 70 % w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego;
  - b) 30 % w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, należy dostarczyć najpóźniej w dniu zawarcia umowy do Działu Administracji Zamawiającego.**

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy. Zgodnie z art. 180 ust. 2 pkt. 2-4 ustawy Wykonawcy w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

**DZIAŁ II**  
**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....

**Adres:**

.....  
.....  
.....

**Telefon:**

.....

**REGON:**

.....

**NIP:**

.....

**Nr fax, na który Zamawiający ma przysłać korespondencję:**

.....

**E-mail, na który Zamawiający ma przysłać korespondencję:**

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **„Rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap”** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

Po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia po następujących cenach:

**Formularz cenowy**

Termin realizacji zadania: ..... miesięcy od daty zawarcia umowy.\*

*\*(9 miesięcy – 0 pkt, 8 miesięcy – 5 pkt, 7 miesięcy – 10 pkt, 6 miesięcy – 15 pkt)*

*Maksymalny termin realizacji zamówienia (od daty zawarcia umowy) wynosi 9 miesięcy.*

Gwarancja ..... miesięcy po odbiorze końcowym( bez wad).\*\*

*\*\* (60 miesięcy – 0 pkt, 72 miesiące – 3 pkt, 84 miesiące – 5 pkt)*

*Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.*

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Wartość netto w zł</b>
1	Czyszczenie i malowanie konstrukcji stalowej	
2	Dach	
3	Instalowanie drzwi, okien, podobnych elementów	
4	Elewacja	
5	Pokrywanie podłóg i ścian	
6	Elementy gotowe	
7	Zagospodarowanie terenu	
8	Instalacja elektryczna	
9	Instalacja odgromowa	
10	Zasilanie, WLZ, Rozdzielnie	
11	Kanalizacja sanitarna	
12	Instalacja wodociągowa	
13	Instalacja wodociągowa - hydrantowa	
14	Instalacja centralnego ogrzewania	
15	Instalacja grzewcza nagrzewnicy	
16	Instalacja chłodnicy, centrali wentylacyjnej	
17	Układ nawiewny	
18	System nagłośnienia	
19	Instalacja monitoringu	
20	System sygnalizacji włamania i napadu	
21	System domofonowy	
22	Oświetlenie zewnętrzne	
23	Wentylacja mechaniczna	
<b>Ogółem netto:</b>		
<b>VAT ..... %</b>		
<b>Ogółem brutto:</b>		

**Słownie ogółem netto:** .....

**Słownie ogółem VAT:** .....

**Słownie ogółem brutto:** .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować z udziałem/bez udziału\* podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczamy, że dysponujemy personelem kierowniczym posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami w specjalności:**

- **konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń- min. 1 osoba**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – min. 1 osoba**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych – min. 1 osoba.**

**Oświadczamy, że powyższe osoby mają minimum 3 lata doświadczenia w zawodzie i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności.**

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest .....

W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ..... tel. .... faks .....

Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu i e-mailu jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania i zobowiązujemy się do





.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap, Ja / My\*

.....  
*/imię i nazwisko/*

reprezentując

.....  
*/pełna nazwa i adres Wykonawcy/*  
jako upoważniony / upoważnieni na piśmie\* /wpisany/wpisani w rejestrze\*

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy\* oświadczam / oświadczamy\*, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie i spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1232), a w szczególności:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela(li) Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap, Ja / My\*

.....  
*/imię i nazwisko/*

reprezentując

.....  
*/pełna nazwa i adres Wykonawcy/*

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie\* /wpisany/wpisani w rejestrze\*

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy\* oświadczam / oświadczamy\*, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1232)

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela(li) Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić

Zał. Nr 3 do oferty

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap, Ja / My\*

.....  
*/imię i nazwisko/*

reprezentując

.....  
*/pełna nazwa i adres Wykonawcy/*

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie\* /wpisany/wpisani w rejestrze\*

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy\* oświadczam / oświadczamy\*, że **nie należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232).

**Przez grupę kapitałową** - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.).

#### **Informacja dla wykonawcy:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w informacja musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie.

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela(li) Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i przebudowę budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum - II etap, Ja / My\*

.....  
*/imię i nazwisko/*

reprezentując

.....  
*/pełna nazwa i adres Wykonawcy/*

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie\* /wpisany/wpisani w rejestrze\*

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy\* oświadczam / oświadczamy\*, że Wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
			rozpoczęcie	zakończenie	

Wykonawca załącza również dowody\* dotyczące najważniejszych dostaw określających, czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane i prawidłowo ukończone, przy czym \*dowodami dotyczącymi najważniejszych dostaw określających, czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane i prawidłowo ukończone są:

- a) poświadczenie;
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy, usługi, roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

....., dnia ..... 2015 r.

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela/(li)\* Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

**UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE NR ..... - WZÓR**

zawarta w dniu ..... w Dęblinie pomiędzy następującymi Stronami:

**ZAMAWIAJĄCY:** Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie, ul. Dywizjonu 303/12; 08-521 Dęblin,  
NIP ....., REGON .....  
reprezentowany przez: .....

**WYKONAWCA:** .....  
NIP ....., REGON .....  
Nr KRS/data wpisu do CEIDG: .....  
reprezentowany przez: .....

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr sprawy.....) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1232) została zawarta umowa następującej treści:*

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane i uzyskać pozwolenia na użytkowanie na zadaniu pt. „**Rozbudowa i przebudowa budynku użyteczności publicznej o funkcji Muzeum**” lokalizacja: **Koszalin ul. Wojska Polskiego – budynek nr 59**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w zakresie:
  - 1) **Roboty budowlane:** czyszczenie i malowanie konstrukcji stalowe; montaż stolarki i ślusarki; elewacja z termoizolacją, izolacja fundamentów, gładzie, roboty malarskie, roboty posadzkowe, zagospodarowanie terenu z odnową i ustawieniem sprzętu muzealnego.
  - 2) **Roboty sanitarne:** instalacja wodociągowa, kanalizacyjna, hydrantowa, centralne ogrzewanie, wentylacja mechaniczna – dotyczy: urządzeń, armatury, białego montażu, grzejników; wykonanie odprowadzenia wód opadowych do sieci deszczowej.
  - 3) **Roboty elektryczne:** instalacja elektryczna, zasilanie, WLZ, rozdzielnie – dotyczy: osprzętu, urządzeń, oświetlenia zewnętrznego.
  - 4) **Roboty teletechniczne:** system nagłaśniania, instalacja monitoringu, instalacja alarmu włamania, system domofonowy – dotyczy: urządzeń i sprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane wg wykazu elementów rozliczeniowych (ustalonych wg projektu budowlanego i STWIOR na część robót określoną w załączonym przedmiarze) oraz zgodnie z normami i warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie, zasadami sztuki budowlanej, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) i wydanymi do tej ustawy rozporządzeniami oraz innymi obowiązującymi przepisami.
4. Przedmiot zamówienia jest oznaczony kodem według **CPV:45000000-7**.

**§ 2**

1. Poniżej podaje się podstawowe definicje używane w dokumentach wchodzących w skład wszystkich części umowy:
  - 1) **Cena umowna** jest to podane w umowie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze w okresie rękojmi oraz w okresie gwarancji jakości.

- 2) **Data rozpoczęcia** jest to data podana w umowie, w której Wykonawca ma rozpocząć realizację robót.
  - 3) **Data zakończenia** jest to faktyczna data zakończenia robót zgodna z ustaleniami protokołu odbioru końcowego.
  - 4) **Oferta wybranego Wykonawcy** jest to dokument przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5) **Okres zgłaszania wad** jest to podany w umowie okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę w ramach gwarancji jakości wykonania oraz rękojmi za wady fizyczne, udzielonej przez Wykonawcę.
  - 6) **Podwykonawca** jest to osoba fizyczna lub prawna, która zawarła umowę z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych umową.
  - 7) **Roboty budowlane** należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w zakresie podanym w umowie.
  - 8) **Roboty tymczasowe** należy przez to rozumieć zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty, które są potrzebne do wykonania robót budowlanych w rozumieniu pkt 8) oraz, które zostaną zdemontowane po zakończeniu robót budowlanych.
  - 9) **Teren budowy** jest to teren niezbędny do realizacji robót,
  - 10) **Termin zakończenia robót** jest to określona w umowie data, do której Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte umową.
  - 11) **Umowa** jest to umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie robót budowlanych w zamówieniu publicznym.
  - 12) **Wada** polega na wykonaniu danych robót lub ich części niezgodnie z umową, z dokumentacją lub z zasadami wiedzy technicznej.
  - 13) **Wykonawca** jest to określona w umowie strona, która podjęła się wykonania robót.
  - 14) **Zamawiający** jest to strona umowy w sprawie zamówienia publicznego, która dokonała wyboru oferty Wykonawcy.
2. Skróty i uproszczenia.
    - 1) CPV – Wspólny słownik zamówień
    - 2) KC – Kodeks cywilny
    - 3) KPC – Kodeks postępowania cywilnego
    - 4) PB – Prawo budowlane
    - 5) PZP – Prawo zamówień publicznych
  3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności PZP i PB oraz odpowiednie przepisy KC i KPC.
  4. Językiem umowy jest język polski.

## **II. Przedmiot umowy**

### **§ 3**

Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego określonego w §1ust.2 i 3 umowy. W zakres przedmiotu umowy wchodzi w szczególności: wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

## **III. Prawa i obowiązki stron**

### **§ 4**

#### *Prawa i obowiązki Wykonawcy*

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi i urządzeniami technicznymi.
  - 2) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z dokumentami wymienionymi w § 1 ust. 2 i 3 umowy, zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i usunięcie wszystkich wad występujących w tym przedmiocie, w okresie umownej odpowiedzialności oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.

- 3) Realizacja przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz dochowanie wszystkich terminów określonych w tej umowie.
- 4) Informowanie Zamawiającego o przebiegu wykonania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedłożenie Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych.
- 5) Zrealizowanie robót będących przedmiotem umowy z użyciem własnego sprzętu, urządzeń i materiałów, które będą sprawne i które będą jak najwyższej jakości oraz będą posiadały wymagane prawem atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikaty zgodności, czy deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dopuszczające je do obrotu na rynku krajowym oraz do stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom na terenie budowy lub też w określonym przez Zamawiającego miejscu. W przypadku, gdy zbadane materiały nie będą spełniały norm technicznych i jakościowych, przewidywanych obowiązującymi przepisami, koszty tych badań opłaci Wykonawca.
- 6) Przekazanie w ciągu 7 dni od podpisania umowy Zamawiającemu następujących dokumentów:
  - a) oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązków,
  - b) oświadczenie kierownika robót w branży elektrycznej o przyjęciu obowiązków,
  - c) oświadczenie kierownika robót w branży sanitarnej o przyjęciu obowiązków,
  - d) kserokopii uprawnień budowlanych do w/w kierowników,
  - e) zaświadczenia wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego z aktualnym terminem ważności dla w/w kierowników,
  - f) opracowany plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla przedmiotu umowy.
2. Wykonawca poprzez kierownika budowy jest zobowiązany w szczególności do:
  - 1) podejmowania niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym,
  - 2) wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu,
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót nie ujętych w dokumentacji, lecz niezbędnych do wykonania celem właściwego, zgodnego z przepisami prawa budowlanego oraz właściwego dla przeznaczenia i nałożonej funkcji użytkowania budynku. Koszty wykonania tych robót Wykonawca winien ująć w ofercie lub w zakładanym ryzyku z tytułu rozliczenia ryczałtowego zadania.
4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy także przygotowanie i zgłoszenie następujących odbiorów robót:
  - a) odbiór końcowy,
  - b) odbiory gwarancyjne,
  - c) odbiór ostateczny.
5. Do dnia odbioru końcowego, Wykonawca skompletuje i przekaze komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi: dokumentację powykonawczą, protokoły badań, prób, sprawdzeń.
6. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy przekaze Zamawiającemu wykaz dokumentów wydanych dla materiałów wykorzystanych przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności instrukcje obsługi i konserwacji, informacje producenta - zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198, poz. 2041 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. Nr 195, poz. 2011).



7. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
8. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Wykonawca nie może publikować prac o sprzęcie muzealnym bez zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z placem budowy i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
11. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na placu budowy w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem wad w przedmiocie umowy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegać wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dokładać należyłą staranność przy wykonywaniu prac budowlanych.
12. Pracownicy Wykonawcy realizujący roboty budowlane powinni być ubrani w schludną odzież ochronną oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności nie mogą spożywać alkoholu, a także wykonywać pracę w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku Zamawiający może nakazać opuszczenie tym osobom danego terenu.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należyтым porządku placu budowy oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi oraz mienia z tytułu prowadzonych czynności do czasu podpisania „Protokołu odbioru końcowego robót”.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu oraz za utrzymanie w czystości dróg na terenie Zamawiającego w związku z realizacją robót budowlanych, w szczególności Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.
15. Wykonawca zapewni na terenie placu budowy miejsce składowania materiałów pochodzących z rozbiórki. Wykonawca zapewni, aby materiały w okresie składowania na placu budowy nie stanowiły zagrożenia oraz nie doprowadziły do zanieczyszczenia terenu.
16. Na Wykonawcy jako wytwórcy odpadów ciąży obowiązek wynikający z art. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).
17. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów na składowisko odpadów i utylizację materiałów pochodzących z realizacji robót budowlanych.
18. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:
  - 1) kierownik budowy: ..... – (upr. bud. nr .....)
  - 2) kierownik robót br. elektryczna: ..... – (upr. bud. nr .....)
  - 3) kierownik robót br. sanitarna: ..... – (upr. bud. nr .....)
19. O zmianie osoby wymienionej w ust. 18 Wykonawca powinien pisemnie powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.

## § 5

### *Prawa i obowiązki Zamawiającego*

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Dokonanie wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności przekazanie terenu budowy, odebranie robót i zapłata umówionego wynagrodzenia w wysokości według zasad określonych w umowie.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 KC i ustawy PB.
- 3) Dokonanie określonych w umowie odbiorów.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
- 5) Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:  
P. ....

P. ....

- 6) Polecenia wydawane przez przedstawiciela/li Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez zgody Zamawiającego obciążają finansowo Wykonawcę.

#### IV. Podwykonawcy

##### § 6

1. Wykonawca może zrealizować roboty budowlane wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część robót wskazanych w ofercie dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, jedynie po uzyskaniu pisemnego całkowitego zrzeczenia się ewentualnego roszczenia podwykonawcy względem Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.
4. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu umowy przez podwykonawców na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> KC oraz zgodnie z przepisami PZP.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego w następującym trybie:
  - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą lub projektem jej zmiany (aneksu);
  - b) w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy wraz z projektem umowy lub aneksu do umowy, Zamawiający:
    - udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy (aneksu do umowy) albo
    - zgłosi na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenie do projektu umowy z podwykonawcą (lub aneksu do umowy) z podaniem uzasadnienia,
  - c) sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą (aneksu do umowy) dotyczą:
    - niespełniania wymagań określonych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
    - określenia w umowie o podwykonawstwo (aneksie do umowy) terminu zapłaty podwykonawcy dłuższego niż określony w ust. 7,
  - d) niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub aneksu do umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w lit. b) uważa się za akceptację projektu umowy lub aneksu do umowy przez Zamawiającego,
  - e) zgłoszenie w terminie określonym w lit. b) sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy lub aneksu do umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub aneksu do umowy;
  - f) w przypadku odmowy określonej w lit. e), Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą lub aneksu do umowy w powyższym trybie, uwzględniający w całości zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz ich zmian (aneksów), w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 15.000,00 zł.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu umowy podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, Strony postanawiają, że:
  - a) w przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną kwotę.
  - b) Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj.; potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.
9. Przed wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty (potwierdzenie przelewu, oświadczenie podwykonawcy itp.) potwierdzające, że należności przysługujące podwykonawcom związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostały podwykonawcom zapłacone w całości. W przypadku braku wykonywania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że nie korzystał z podwykonawców w realizacji robót, co zwalnia Zamawiającego z ewentualnych roszczeń z tego tytułu.
10. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa, niż sporna kwota. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy stosuje się zasady określone w art. 143c PZP.
11. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - a) zakresu robót przewidzianego do wykonania przez podwykonawcę,
  - b) terminów realizacji,
  - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
  - d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
12. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się odpowiednio wyżej wymienione postanowienia.

## V. Terminy umowne realizacji robót budowlanych

### § 7

W celu realizacji zadania Zamawiający po uzyskaniu od Wykonawcy dokumentów wymienionych w § 4 pkt. 1 ust. 6 umowy, niezwłocznie zgłosi rozpoczęcie robót budowlanych do nadzoru budowlanego.

### § 8

1. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w terminie zgłoszonym do nadzoru budowlanego.
2. Zakończenie robót budowlanych do .....

### § 9

#### Odbiór końcowy

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, nie później niż 7 dni przed terminem planowanego odbioru, przekazując na jego adres pisemne stwierdzenie o gotowości odbioru. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie odbiór końcowy w terminie nie później niż 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. **Końcowy odbiór nastąpi po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy i po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie.**
3. Do dnia odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą z dokumentacją fotograficzną z odnowienia sprzętu muzealnego. W przypadku nie przekazania dokumentów Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy aż do ich przekazania, niezależnie od prawa do roszczenia odszkodowawczego na ogólnych zasadach art. 471 KC. Ponadto niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów wymaganych przepisami ustawy PB w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy skutkować będzie uznaniem, że przedmiot umowy nie został jeszcze przez Wykonawcę wykonany.

4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
5. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany „Protokół odbioru końcowego” zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. W przypadku wystąpienia wad lub usterek ujawnionych w toku czynności odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty odbioru, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek.
7. Od daty dokonania odbioru końcowego bez wad rozpoczyna się bieg okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

## **§ 10**

### **Odbiory gwarancyjne**

1. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
  - a) na 14 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i
  - b) na 14 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości.
2. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane dwukrotnie: w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi, w ciągu 14 dni roboczych przed upływem odpowiednio: okresu gwarancji jakości lub okresu rękojmi (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*), w celu oceny robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.
6. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

## **§ 11**

### **Odbiór ostateczny**

1. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*).
2. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*), w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
3. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
4. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w pkt 2, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

## VI. Wynagrodzenie Wykonawcy (cena umowna)

### § 12

1. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
 

netto:	..... zł (słownie: .....
VAT 23%:	..... zł (słownie: .....
brutto:	..... zł (słownie: .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie brutto będzie płatne z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury – powstania obowiązku podatkowego.

## VII. Warunki płatności

### § 13

1. Rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonych przez Wykonawcę faktur wystawionych po zakończeniu i odbiorze części robót określonych w umowie.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy będzie odbywało się co kwartał fakturami częściowymi za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru części robót.
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru protokół odbioru robót określający procentowe (rzeczowe) zaawansowanie robót wraz z rozpisaniem kwot obrazujących ciągłość finansowania,
4. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady lub usterki, inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad lub usterek.
5. Każdorazowo odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek kierownika budowy.
6. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę polecenia osób wymienionych w § 5 pkt. 5 Zamawiający ma prawo wstrzymać do czasu wykonania polecenia, płatność faktury bądź części faktury określonej przez Zamawiającego bez prawa domagania się przez Wykonawcę odsetek za nieterminowe płatności.
7. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę/ów, z którymi Wykonawca podpisał umowę na roboty budowlane, na zawarcie której Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z postanowieniami art. 647<sup>1</sup> §2 KC i postanowieniami § 6 umowy lub, z którymi Wykonawca podpisał przedłożoną Zamawiającemu umowę na dostawę lub usługę – wymagane jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów (np. potwierdzenia przelewu, pisemnych oświadczeń podwykonawcy/ów) potwierdzających uregulowanie przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych zobowiązań finansowych względem podwykonawcy/ów z tytułu wszelkich wykonanych przez nich robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
8. Ewentualne zatrzymanie przez Wykonawcę części należności przysługujących podwykonawcom od Wykonawcy z tytułu wykonanych przez nich robót na poczet zabezpieczenia roszczeń gwarancyjnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi przeszkody do złożenia przez podwykonawców oświadczeń, o których mowa w ust. 2 lit. b) niniejszego paragrafu. W takim przypadku w oświadczeniu podwykonawcy/ów należy wskazać każdorazowo wysokość kwoty zatrzymanej przez Wykonawcę tytułem zabezpieczenia jego roszczeń.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy **wskazane na fakturach w terminie do 30 dni** od daty otrzymania faktury.
10. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie (art. 358 § 1 KC).
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

### VIII. Kary umowne

#### § 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy - liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu, o którym mowa w § 8 umowy,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji lub nienależyte ich usunięcie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy - liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy,
  - 4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy - liczonej za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy,
  - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie wynikającym z § 6 ust. 6 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1,
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1,
  - 8) w każdym innym przypadku nie wymienionym powyżej, a stanowiącym niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy.
2. W uzasadnionym przypadku strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone w mieniu znajdującym się na terenie budowy.
4. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 lub odszkodowania zgodnie z ust. 2 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar lub odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### IX. Rękojmia za wady i gwarancja jakości

#### § 15

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego (bez wad), na zasadach określonych w KC.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy ..... **miesięcy gwarancji**. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym (bez wad) przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady zastosowanych materiałów oraz wady w wykonanych pracach.

#### § 16

1. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
2. W okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach w przedmiocie umowy w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast

Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem.

3. Wykonawca oświadcza, że w okresie trwania rękojmi lub gwarancji wszystkie naprawy, w tym wymiana wadliwych elementów przedmiotu umowy na nowe, są wykonywane bezpłatnie na rzecz Zamawiającego.
4. Jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania w stosownym zakresie przedmiotu umowy po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

## **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **§ 17**

1. Do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .... % ceny umownej brutto określonej w § 12 ust. 1 tj.  
w kwocie ..... zł. ( słownie: ..... )  
wniesione przez Wykonawcę w formie ..... do Zamawiającego  
nie później niż w dniu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
  - 1) 70 % w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30 % w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo wykorzystać zabezpieczenie do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie zawiadomił Zamawiającego w określonym terminie o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 4, co spowodowało przepadek środków finansowych zabezpieczających rękojmię.

## **X. Rozliczenie za media**

### **§ 18**

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy stworzenie zaplecza socjalnego i magazynowego na przekazanym terenie budowy.
2. Zamawiający wskaże miejsce poboru energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków do kanalizacji przy przekazywaniu terenu budowy.
3. Wykonawca na własny koszt zamontuje liczniki pomiarowe poboru energii i wody w ciągu 5 dni od daty przyjęcia placu budowy.
4. Wykonawca sporządzi protokoły z odczytu liczników pomiarowych przy udziale Zamawiającego.
5. Rozliczenie mediów nastąpi na koniec inwestycji w oparciu o odczyty z liczników pomiarowych.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należność z tytułu zużycia mediów wymienionych w niniejszym paragrafie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Zamawiającego.
7. Strony dopuszczają rozliczenie za zużyte media poprzez potrącenie z faktury końcowej Wykonawcy należności za wykonane roboty budowlane.

## **XI. Odstąpienie od umowy**

### **§ 19**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez KC, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zostanie złożony wniosek o upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcom w sposób niezgodny z postanowieniami § 7 umowy,
  - 4) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich pomimo wezwania przez okres 5 dni,
  - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w umówionym terminie lub nie kontynuuje rozpoczętych robót w terminie wyznaczonym w pisemnym wezwaniu Zamawiającego,
  - 6) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z niniejszą umową,
  - 7) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy (art. 143c ust. 7 PZP).
  - 8) gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (art. 145 PZP),
  - 9) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający:
  - 1) dokona protokolarnie odbioru wykonanych robót oraz uiszczy wynagrodzenie należne Wykonawcy stosownie do odebranych i wykonanych robót,
  - 2) przejmie protokolarnie teren budowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości, o okolicznościach, o których mowa w ust.1.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest zobowiązany do:
  - 1) dokonania odbioru wykonanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia stosownie do wykonanych robót,
  - 2) odkupienia zakupionych na realizację umowy materiałów i urządzeń, po cenach nie wyższych niż ceny zakupu,



- 3) przejęcia terenu budowy.
6. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i gdy wartość niezrealizowanego zamówienia wynosi więcej niż 5 % wartości umowy zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 1a ustawy PZP Wykonawca będzie wykluczony w przypadku składania ofert na zamówienia ogłaszane przez Zamawiającego przez okres 3 lat licząc od daty rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

## **XII. Wprowadzenie istotnych zmian do umowy**

### **§ 20**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez strony umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - a) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą i nowocześniejszą,
  - b) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
  - c) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości elementów związanych z robotą budowlaną,
  - d) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - wstrzymania wykonania całości lub części robót na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
    - powyższe będzie możliwe pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu,
  - e) zmiany osób wykazanych w umowie; warunkiem zmiany będzie posiadanie przez te osoby uprawnień, takich jak wskazane w ofercie,
  - f) zmiany dopuszczającej do realizacji część zamówienia podwykonawcy w sytuacji nieprzewidzianej, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z postanowieniami § 7 umowy,
  - g) zmiany spowodowanej okolicznościami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich,
  - h) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
  - i) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - j) zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 4 lit. a) – i) nie mogą powodować zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
5. Uzasadnienie zmiany może dotyczyć:
  - 1) poprawy wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
  - 2) podniesienia wydajności urządzeń,
  - 3) podniesienia bezpieczeństwa wykonywania robót,
  - 4) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
  - 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego do innych czynności w miejscu realizacji zamówienia,
  - 6) zaistnienia nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.

6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
7. Dokonanie zmian wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.

### **XIII. Postanowienia końcowe**

#### **§ 21**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

#### **§ 22**

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielania odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 23**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy KC, ustawy PZP oraz ustawy PB.

#### **§ 24**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### **§ 25**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Formularz cenowy                               - Załącznik nr 1

Wykaz sprzętu muzealnego               - Załącznik nr 2

-----  
**Z A M A W I A J Ą C Y**

-----  
**W Y K O N A W C A**